



Kaffeliste Struer Shantykör, første halvår 2026 rettet 20.12.2025

Bemærk at alle, **undtaget musikerne og enkelte fritaget medlemmer**, er påført listen, med øve aften datoer.

Er du forhindret i deltage i kaffebrygning den tildelte dag, aftaler du selv med en anden til at overtage for dig på dagen.

Bliver din dato "aflyst" på grund af koncert/andet, har du/i friaften der.

Hold	Dato	Dato
Claus Mathiesen Børge Lundager	08.01.2026	
Gorm Larsen Ole Gamskjær	15.01.2026	
Jørgen Steensen Erik Skovsager	29.01.2026	
Preben Bukdal Ivan Højlund	05.02.2026	
Ole Bjerre Jens Kristen Buskbjerg	19.02.2026	
Jan Birger Hansen Kristian Larsen	05.03.2026	
Willy e. Rasmussen Ole Grønkær	12.03.2026	
Finn Mielec Gerhard Fonnesbæk	26.03.2026	
Knud Holdgaard Ivan Højlund	09.04.2026	
Bjarne Ordell Fredriksen Esra Frederiksen	16.04.2026	
Mogens Makholm Peer Stakroge	23.04.2026	
Jens Lavrsen Kaj Madsen	30.04.2026	
Jens Jørgen Steffensen Jens K. Stausholm	21.05.2026	
Mogens Grimstrup Bjørn Barfoed	20.08.2026, andet halvår	
Aksel Gadegaard Ryan Thinggaard	27.08.2026, andet halvår	



Vejledning til kaffeholdet

Kode til yderdør 0512#. Kode til hængelås på skabet med kaffebønner er 7600.

I skabet tages den sorte kasse med kaffedåse, bordvægt og the breve boks.

Ved kaffemaskinen tages kaffetragte, filtre står i skabet under kaffemaskinen. Bordvægten tændes, stil et filter på vægten og fyld 60 gram kaffebønner I. Fyldte filter placeres i kaffetragt (pas på, at alt papir er inden for tragt kanten.) Kaffekanden fyldes med vand til overgang mellem glas og sorte tudkant, hældes i beholderen og maskinen tændes. Kopper stilles på bordene i salen.

Der laves 5 (ved mange fremmødte 6) maskinkander kaffe de 3 fyldes i 6 røde termokander og fordeles på bordene, de sidste 2 maskinkander, sættes på kogeplade oven på kaffemaskinen indtil pausen.

Elkedlen fyldes med vand og tændes, fyldes derefter på en hvid termokande, der stilles på en bakke ved bordenden sammen med to Tebreve på en tallerken samt to krus.

Opvaskemaskinen tømmes. Efter pausen sættes kopperne i opvaskemaskinen, hvor man putter 1 tablet i sæbeholderen, der tændes i venstre side, (1) tiden laves om ved at trykke på ikonen glas, (2) så den vasker i 28 minutter og startes på knappen (3) i højre side, lampen i gulvet lyser.

Husk at slukke kaffemaskinerne. Termokander tømmes skylles og tørres af, sættes tilbage i skabet og propperne lægges ved siden af.

Kaffetragterne tømmes for filter, kaffekanderne skylles. Bordene i køkkenet og kaffemaskiner tørres af.

Bordene i salen tørres af og sættes snorlige rækker, stolene sættes så ryglænet rører ved bordene i begge sider. Er der brugt stole fra køkkenet, skal de sættes på plads.

Skraldespanden skal tømmes og skraldeposen skal i den grønne container, uden for ved indgangs Trappen, så ingen køkkenaffald i Hallen.

Hængelåsen i skabet med kaffebønner skal låses.

Det er kaffeholdet ansvar at alt er i orden når vi går, også at bagdør køkken er låst